



## Pedagogisch beleidsplan

Versie 1,0 1 oktober 2009

Semarangplantsoen 23, 1335 GV Almere, T 036-5337598, [info@flevokidscare.nl](mailto:info@flevokidscare.nl), [www.flevokidscare.nl](http://www.flevokidscare.nl)

# Inhoudsopgave

<b>1. Voorwoord</b>	<b>3</b>
<b>2. Pedagogische visie</b>	<b>4</b>
2.1 Pedagogische uitgangspunten	4
2.2 Veiligheid en gezondheid	4
- Wennen	4
- Dagritme	4
- Jaarritme	4
- Rust/privacy	4
- Ziekte	4
2.3 Sociale ontwikkeling	5
2.4 Persoonlijke ontwikkeling	5
2.5 Normen en waarden	6
2.6 Straffen en belonen	6
<b>3. Pedagogische visie in de praktijk</b>	<b>7</b>
<b>3.1 De gastouder</b>	<b>7</b>
3.1.1 Criteria kwaliteit gastouder	7
3.1.2 Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG)	7
3.1.3 Eerste Hulp Bij Ongelukken (EHBO)	7
<b>3.2 De opvangsituatie</b>	<b>8</b>
3.2.1 Risico Inventarisatie en Evaluatie (RIE) Veiligheid en Gezondheid	8
3.2.2 Eisen aan de locatie	8
3.2.3 Verzorging.....	9
<b>3.3 Overige pedagogische dienstverlening</b>	<b>9</b>
3.3.1 Evaluaties/huisbezoeken	9
3.3.2 Samenwerking gast- en vraagouder	9
3.3.3 Ouderinspraak	10
<b>Bijlagen</b>	
1. Formulier Kindgegevens	
2. Formulier Toediening Medicijnen	
3. Selectiecriteria Gastouder	
4. Huisregels	
5. Protocol Kindermishandeling	

## 1 Voorwoord

Gastouderbureau Flevokidscare begeleidt vraagouders en gastouders bij (de zoektocht naar) gastouderopvang. Wij besteden veel aandacht aan de kwaliteit van de opvang. Het bijdragen aan goede en liefdevolle opvang in een huiselijke omgeving is voor Flevokidscare een belangrijke doelstelling.

In dit pedagogisch beleidsplan kunt u lezen welke pedagogische uitgangspunten ons gastouderbureau hanteert en hoe we de gastouderopvang in de praktijk begeleiden. Het beleidsplan is opgesteld door een ervaren pedagogisch medewerker/psychologe en beschrijft onder andere welke eisen er worden gesteld aan gastouders, veiligheid en gezondheid. Tevens wordt aangegeven hoe de gastouder en de gastouderlocatie gecontroleerd worden. Tenslotte wordt beschreven hoe Flevokidscare verder nog bijdraagt aan goede kinderopvang, onder andere door het verstrekken van pedagogisch advies en advies op het gebied van (spel) activiteiten.

Dit pedagogisch beleidsplan is gebaseerd op wettelijke bepalingen ten behoeve van verantwoorde kinderopvang, zoals beschreven in de Wet Kinderopvang en in het Convenant Kwaliteit Kinderopvang. Op het gebied van veiligheid en gezondheid laten wij ons, in samenwerking met de GGD Flevoland, leiden door de stichting Consument en Veiligheid en het Landelijke Centrum Hygiëne en Veiligheid.

## 2 Pedagogische visie

### 2.1 Pedagogische uitgangspunten

In de visie van Gastouderbureau Flevokidscare staat het kind centraal. Daarom hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- veiligheid en gezondheid op nummer 1
- opvang in een warme en huiselijke omgeving
- opvang in een klein groepje
- voldoende persoonlijke en positieve aandacht
- voldoende uitdaging in activiteiten en spel
- respect hebben voor elkaar

### 2.2 Veiligheid en gezondheid

De opvangsituatie door een gastouder dient zo veilig en gezond mogelijk te zijn. Oftewel, de kinderen dienen zoveel mogelijk beschermd te worden tegen ongevallen, verwondingen, ziektekiemen, etc. Ook moet een kind zich veilig *voelen* in de opvangomgeving. De gastouder verzorgt de kinderen, geeft ze persoonlijke aandacht en zorgt voor een warme en positieve sfeer. De kinderen mogen hun emoties uiten en de gastouder helpt hen met gevoelens om te gaan. Verder kan de gastouder op de volgende manieren bijdragen aan een gevoel van veiligheid en zelfvertrouwen:

- Wennen: Het wennen verloopt bij het ene kind makkelijker dan bij het andere. Afhankelijk van het kind kan de duur en de frequentie hiervan variëren. De gast- en vraagouder maken onderling afspraken over het wennen en de bereikbaarheid van de ouders gedurende deze periode.
- Dagritme: Een kind kan aan een vast dagritme, dagelijks terugkerende handelingen en vaste gewoontes en rituelen veel steun, houvast en herkenning ontnemen. Voorbeelden van vaste momenten en activiteiten zijn: gezamenlijk opruimen en liedjes zingen voor de maaltijden, regelmatig een activiteit doen, regelmatig naar buiten gaan, de etenstijden en rustmomenten. Op zich kan met de dagindeling flexibel worden omgegaan.
- Jaarritme: Het ritme in het jaar kunnen de kinderen meebeleven door middel van jaarfeesten/verjaardagen. Jaarfeesten zijn vaak sterk verbonden met de seizoenen en kunnen met kinderen gevierd worden met behulp van bijvoorbeeld liedjes, verhalen en spelletjes.
- Rust/privacy: Een kind gedijt goed in een sfeer van rust. Dat betekent dat een kind de gelegenheid dient te hebben om ongestoord te kunnen spelen/slappen, zonder opgeschrikt, afgeleid of opgejut te worden. Tevens hebben kinderen recht op privacy. Dit houdt onder andere in dat ze zelf mogen weten of ze willen knuffelen/ met activiteiten mee te willen doen. Ook het hebben van bijvoorbeeld een eigen mandje met eigen spulletjes of slapen in een eigen/zelfde bedje valt hieronder.
- Ziekte: Het is afhankelijk van een kind, hoe ziek hij/zij is, hoe hij/zij zich voelt en of er voldoende rust en aandacht bij de gastouder mogelijk is, of hij/zij opgehaald moet worden. Een kind is ziek als:
  - het koorts heeft (38C° of hoger);
  - het zich niet meer kan handhaven in de groep, omdat het zich niet lekker voelt;

- er sprake is van een besmettelijke ziekte, zoals bof, diarree, krentenbaard, geelzucht, loopoor, middenoorontsteking, rode hond, roodvonk, waterpokken (totdat ze zijn ingedroogd), mazelen, wormen, besmettelijke huidinfecties.

De gastouder dient contact op te nemen met de vraagouder(s) wanneer het gastkind ziek lijkt (bv. Hangerig is, opvallend ander gedrag vertoont, heeft gebraakt, uitslag/ vlekken of diarree heeft). Wanneer er een infectieziekte heerst dan kunnen ouders geïnformeerd worden door een briefje op de deur te hangen.

Ouders dienen telefonisch bereikbaar te zijn gedurende de opvang. Ook gegevens van de huisarts van het kind, informatie over allergieën, medicijnen en inentingen dienen voordat de opvang zal plaatsvinden bij de gastouder bekend te zijn. Flevokidscare stelt daarvoor het "Formulier Kindgegevens" beschikbaar (zie bijlage 1).

Soms is het wenselijk dat een kind medicijnen krijgt gedurende de opvang door de gastouder. De gastouder die het gastkind verzorgt kan het toedienen van medicijnen altijd weigeren. Als de gastouder wel bereid is medicijnen te geven dan dient aan de vraagouders worden gevraagd een "Formulier Toediening Medicijnen" (zie bijlage 2) in te vullen waarmee de vraagouder(s) zelf de verantwoordelijkheid nemen.

### 2.3 Sociale ontwikkeling

Van jongs af aan moeten kinderen leren hoe om te gaan met andere kinderen, volwassenen en sociale situaties. Bij een gastouder leert een kind sociale vaardigheden, zoals rekening houden met anderen, samen spelen betekent samen delen en elkaar helpen. De gastouder speelt hierin een actieve rol door bijvoorbeeld kinderen:

- naar elkaar te leren luisteren (als een ander kind iets vertelt of wanneer een ander kind iets niet wil);
- geen speelgoed van elkaar te laten afpakken;
- elkaar geen pijn te laten doen;
- te laten blijven zitten tijdens het eten.

Consequente toepassing van regels is belangrijk, doch rekening houdend met de kinderen en de situatie.

### 2.4 Persoonlijke ontwikkeling

Ieder kind ontwikkelt zich op diverse gebieden anders en in verschillend tempo. Het is een taak van de gastouder om verschillende ontwikkelingsgebieden van een kind te volgen en te stimuleren. Daarbij wordt gedacht aan:

#### 1. Lichamelijke ontwikkeling

Het kind heeft voldoende mogelijkheden om zowel binnen als buiten te spelen, zodat hij/zij voldoende ruimte heeft om te kunnen kruipen, lopen, klimmen, springen, etc. (grote motoriek) en kleine dingen oprapen, knippen, potlood vasthouden, rijgen etc. (fijne motoriek).

#### 2. Verstandelijke ontwikkeling

Hierbij kan men onder andere denken aan ontwikkeling van de taal, geheugen en probleem oplossend vermogen. De gastouder besteedt hier op allerlei manieren aandacht aan, onder andere door:

- in gesprek te gaan met kinderen, doorvragen en uitleg te geven over wat kinderen zien en meemaken
- verschillende uitdagende activiteiten aan te bieden, zoals samen lezen en zingen en spelen met kleuren en vormen

- beschikken over en aanbieden van verschillend spelmateriaal, afgestemd op de leeftijd en ontwikkelingsstadium van een kind

### 3. Creatieve ontwikkeling

Het is belangrijk om creativiteit van kinderen te stimuleren. De gastouder kan dit doen door het kind kennis te laten maken met verschillende activiteiten en materialen, zoals water, zand, plaksel, verf en klei.

### 4. Zelfstandigheid en zelfredzaamheid

Gastouderbureau Flevokidscare vindt het belangrijk dat zelfstandigheid van kinderen wordt gestimuleerd. Zelfstandigheid vergroot namelijk het zelfvertrouwen van een kind en maakt hem/haar weerbaar. De gastouder stimuleert kinderen zoveel mogelijk zelf te doen. Gedacht kan worden aan het klaarzetten van spullen, aan- en uitkleden en de gastouder meehelpen.

## 2.5 Normen en waarden

In onze cultuur en samenleving kennen we bepaalde normen en waarden die voor iedereen gelden, zoals elkaar geen geweld aandoen, vrijheid van meningsuiting, etc. Daarnaast verschillen mensen op het gebied van normen en waarden. Gastouderbureau Flevokidscare vindt het belangrijk dat kinderen leren om op respectvolle wijze met elkaar om te gaan. Dit houdt onder andere in rekening met elkaar houden, elkaars mening, ideeën en cultuur respecteren. De gastouder bekleedt hierbij een voorbeeldrol. Kinderen leren door naar volwassenen te kijken en volwassenen na te doen.

Belangrijke normen en waarden van vraagouders en gastouders dienen voor aanvang van de opvang op elkaar te worden afgestemd. Bijvoorbeeld op het gebied van godsdienst, taalgebruik, omgaan met conflicten en gebruiken. Echter, sommige zaken zullen bij een gastouder toch anders gaan dan thuis en dat is niet erg. Integendeel, voor kinderen is het waardevol om te leren dat er verschillen zijn en hoe hiermee om te gaan.

## 2.6 Straffen en Belonen

Negatief gedrag van kinderen kan als volgt worden benaderd:

- het gedrag zoveel mogelijk proberen te negeren behalve als dit 'gevaar' oplevert voor het kind of zijn/haar omgeving;
- bijvoorbeeld twee keer waarschuwen en bij de derde keer even laten 'afkoelen' op een vaste plek;
- de gastouder mag het gastkind nooit lichamelijk straffen.

De gastouder kan een gastkind belonen door veel positieve aandacht te geven (aai over een bol, complimenten geven, samen spelen, etc.).

### **3 Pedagogische visie in de praktijk**

In dit hoofdstuk leest u hoe Gastouderbureau Flevokidscare de pedagogische visie vertaald heeft in haar dienstverlening.

#### **3.1 De gastouder**

##### **3.1.1 Criteria kwaliteit gastouder**

Onze medewerker zoekt en selecteert gastouders aan de hand van selectiecriteria. Deze criteria worden getoetst tijdens een persoonlijk intakegesprek bij de gastouder thuis en zijn weergegeven in het document "Selectiecriteria Gastouder" (zie bijlage 3). Tevens is Gastouderbureau Flevokidscare van mening dat vraagouders vaak voldoende in staat zijn te bepalen welke gastouder voor hen de juiste keuze is. Het is voor vraagouders dus ook mogelijk om zich met de door hen gevonden gastouder bij ons in te schrijven. Vervolgens zien wij erop toe dat de gastouder voldoet aan de basiseisen die de Wet Kinderopvang stelt.

##### **3.1.2 Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG)**

Gastouders zijn volgens de Wet Kinderopvang verplicht in bezit te zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Een VOG heet in de volksmond ook wel "bewijs van goed gedrag" en wordt namens het Ministerie van Justitie afgegeven. Ook volwassen huisgenoten (vanaf 18 jaar en ouder) van de gastouder die wonen op de locatie waar gastouderopvang plaatsvindt, zijn verplicht een VOG aan Flevokidscare te overleggen voordat er kinderopvang plaatsvindt. Een VOG kan aangevraagd worden bij de afdeling Burger / Publiekszaken van de gemeente waar men ingeschreven staat.

##### **3.1.3 Eerste Hulp bij Ongelukken (EHBO)**

Gastouderbureau Flevokidscare biedt in samenwerking met Het Oranje Kruis gastouders informatie over eerste hulp bij ongelukken en de mogelijkheid om een cursus "Eerste hulp aan kinderen" te volgen. Gastouders dienen jaarlijks een cursus EHBO voor kinderen of een herhalingscursus hiervan te volgen. Deze bijeenkomst(en) biedt gastouders ook de mogelijkheid om elkaar te ontmoeten en ervaring uit te wisselen. Deze cursus wordt vergoed door Flevokidscare

## 3.2 De opvangsituatie

### 3.2.1 Risico Inventarisatie & Evaluatie Veiligheid en Gezondheid

Opvang in een gastouderomgeving dient fysiek veilig en gezond te zijn. Daarom controleert Flevokidscare jaarlijks samen met de gastouder de woning waar gastouderopvang plaatsvindt op eventuele veiligheids- en gezondheidsrisico's, waarvan de huisregels van Flevokidscare (zie bijlage 4) een onderdeel van uitmaken. Dit gebeurt aan de hand van richtlijnen en methoden opgesteld door stichting Consument en Veiligheid en de GGD. De gastouder (of bij thuisopvang de vraagouder) is bereid zo nodig aanpassingen in of om het huis te verrichten, uit oogpunt van veiligheid en gezondheid. Zowel gastouder als vraagouder wordt door ons gastouderbureau op de hoogte gebracht dat de inventarisaties zijn uitgevoerd. Vraagouders, wiens kind(eren) in de betreffende woning worden opgevangen, kunnen de risico-inventarisaties en evaluaties evenals het plan van aanpak opvragen bij het gastouderbureau of in overleg met de gastouder inzien bij de gastouder.

### 3.2.2 Eisen aan de locatie

Men mag nog slechts op één locatie kinderen opvangen. Dat mag bij de gastouder thuis of bij één van de ouders thuis, maar niet op twee plekken. Als de opvang geschiedt in het huis van één van de ouders, mag de gastouder daar kinderen opvangen van verschillende ouders.

Men mag maximaal 6 kinderen van 0 tot 13 jaar opvangen. Daarbij worden eigen kinderen tot 10 jaar meegeteld

Men mag niet meer dan 5 kinderen tegelijk opvangen, als deze kinderen allemaal jonger zijn dan 4 jaar. Dit is inclusief de eigen kinderen tot 4 jaar.

Er mogen maximaal 4 kinderen van 0 en 1 jaar tegelijk aanwezig zijn, waarvan maximaal 2 kinderen van 0 jaar. Dit is ook weer inclusief eigen kinderen van deze leeftijd.

Als men kinderen tot 1,5 jaar opvangt moet men een aparte slaapruiimte hebben voor deze kinderen. De grootte van deze slaapkamer is afgestemd op het aantal kinderen in die leeftijdscategorie.

Er moet zowel binnen als buiten voldoende speelmogelijkheden zijn, afgestemd op het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

### 3.2.3 Verzorging

Gast- en vraagouders maken onderling afspraken over voeding, verzorging, zindelijkheidstraining, slapen, ziekten (hoe gaat de gastouder om met ziekte van een kind) en hygiëne (tanden poetsen, handen wassen, etc.).

Flevokidscare ziet erop toe dat de gastkinderen voldoende ruimte en gelegenheid hebben om in de binnenruimte te slapen en te spelen. Tevens dienen er voldoende buitenspeelmogelijkheden te zijn. Allebei afgestemd op het aantal en leeftijden van de op te vangen kinderen. De vertrekken waarin de gastkinderen worden opgevangen zijn geventileerd en rookvrij. Het kan zijn dat er op de opvanglocatie huisdieren aanwezig zijn. De vraagouders dienen hiervan op de hoogte te zijn. De aanwezigheid van huisdieren stelt extra eisen aan de schoonmaak van de opvanglocatie.



### **3.3 Overige pedagogische dienstverlening**

#### **3.3.1 Evaluaties/huisbezoeken**

Een medewerker van Flevokidscare bezoekt minimaal twee keer per jaar de gastouder op de locatie waar de gastouderopvang plaatsvindt met als doel het evalueren van de opvang. Tijdens de evaluatie worden de selectiecriteria van de gastouder, de risico-inventarisatie en de kindvoortgang besproken. Wanneer nodig of gewenst, vinden extra bezoeken op de opvanglocatie plaats. Naar aanleiding van de huisbezoeken neemt Flevokidscare contact op met de vraagouder(s) om eveneens de opvang te evalueren. De evaluaties worden door Flevokidscare schriftelijk vastgelegd.

#### **3.3.2 Samenwerking gast- en vraagouder**

Een goede relatie en communicatie tussen gastouder en vraagouder(s) is voor het opvangkind van grote betekenis en heeft een positieve invloed op het kind. Gastouderbureau Flevokidscare acht de volgende twee punten essentieel voor een goede onderlinge relatie:

1. Respect voor elkaars mening, cultuur, religie en opvattingen.  
Zorgvuldige omgang met privacygevoelige informatie.
2. Er dienen duidelijke afspraken te worden gemaakt over wat vraagouders en gastouders van elkaar kunnen verwachten. Vraagouders hebben het recht op volledige informatie over hoe de opvang in de praktijk bij de gastouder verloopt en over de wijze waarop de gastouder met het gastkind omgaat. Hoewel vraagouder en gastouder de verantwoordelijkheid voor de opvoeding van het kind delen, blijven de vraagouders altijd eindverantwoordelijk.

#### **3.3.4 Ouderinspraak**

Vraagouders worden betrokken bij het beleid van ons gastouderbureau. Flevokidscare nodigt vraagouders dan ook uit om plaats te nemen in onze oudercommissie. De oudercommissie heeft onder meer adviesrecht over algemeen kwaliteitsbeleid, het pedagogisch beleidsplan, deskundigheidsbevordering van gastouders en risico-inventarisaties.

Bijlage 1.

**Formulier Kindgegevens**

Datum: .....

**Gastkind**

Voornaam : .....  
Achternaam : .....  
Geboortedatum : .....  
Straat : .....  
Postcode/plaats : .....  
Telefoonnummer thuis : .....  
Telefoonnummer mobiel : .....

**Werk ouder(s)**

Ouder 1

Ouder 2

Voornaam	:	.....	.....
Achternaam	:	.....	.....
Bedrijf	:	.....	.....
Functie	:	.....	.....
Telefoon werk	:	.....	.....

**Telefoonnummer bij nood:** .....

**Huisarts**

Naam : .....  
Praktijk : .....  
Telefoonnummer : .....

**Gezondheid**

Allergieën : .....  
Medicijnen : .....  
Inentingen : .....  
Overig : .....

## Bijlage 2.

### Formulier Toediening Medicijnen

Dit formulier dient door gastouder en vraagouder worden ingevuld wanneer er geneesmiddelen aan een gastkind moeten worden toegediend. Het betreft geneesmiddelen die op recept voorgeschreven zijn als geneesmiddelen die niet op recept verkrijgbaar zijn.

1. Hierbij geeft .....

Ouder(s)/verzorger(s) van .....

toestemming om hun kind tijdens de werkzaamheden van de gastouder van het hierna genoemde geneesmiddel/zelfzorgmiddel toe te dienen bij het hierboven genoemde kind. Het geneesmiddel/zelfzorgmiddel wordt toegediend conform het doktersvoorschrift (zie etiket van de verpakking), dan wel het verzoek van de ouders bij zelfzorgmedicatie.

2. Naam geneesmiddel: .....

Zelfzorgmiddel: paracetamol/ibuprofen/hoestdrank/anders, namelijk: .....

3. Het geneesmiddel/zelfzorgmiddel wordt verstrekt op voorschrift van:

- naam en telefoonnummer behandelend arts
- naam en telefoonnummer apotheek
- op aanwijzing van ouders zelf

4. De gastouder kan bij twijfel of onduidelijkheid zelf contact opnemen met de (behandelend) huisarts en/of apotheker

Naam: .....

Telefoonnummer: .....

5. De geneesmiddelen worden in originele verpakking aangeleverd (controleer uiterste gebruiksdatum).

6. De geneesmiddelen worden buiten bereik van kinderen bewaard.

7. Gastouderbureau Flevokidscare en de gastouder zijn niet aansprakelijk voor de eventuele bijwerkingen die kunnen optreden als gevolg van het door de gastouder toegediende geneesmiddel/zelfzorgmiddel.

Voor akkoord ondertekent,

Plaats en datum: .....

Naam ouder(s): ..... Naam gastouder: .....

Handtekening:

Handtekening:

### Bijlage 3.

## Selectiecriteria Gastouder

### 1. Algemeen

De gastouder:

- is in bezit van een mede inzittendenverzekering (bij gebruik van auto)
- is in bezit van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG)
- heeft een geregistreerd certificaat Eerste Hulp aan Kinderen van het Oranje Kruis

### 2. Persoonlijk

De gastouder:

- is minimaal 18 jaar en woont niet op hetzelfde adres als de ouder
- heeft voldoende ervaring in het omgaan met kinderen
- is lichamelijk en geestelijk gezond
- heeft verantwoordelijkheidsgevoel
- kan continuïteit en stabiliteit in de opvang bieden
- hanteert correct Nederlands taalgebruik of spreekt Fries of een andere Nederlandse streektaal

### 3. Motivatie

De gastouder:

- heeft een positieve houding ten opzichte van kinderopvang
- heeft plezier in het verzorgen en begeleiden van kinderen
- gebruikt de opvang niet om eigen onverwerkte problematiek op te lossen

### 4. Pedagogische kwaliteiten

De gastouder

- heeft een diploma mbo-2 Helpende (Zorg en) Welzijn of een ander diploma waarmee hij aan de eisen voldoet of een ervaringscertificaat.

### 5. Houding ten opzichte van het Gastouderbureau

De gastouder:

- is bereid tot samenwerking
- is bereid de richtlijnen te hanteren, waaronder de inhoud van het pedagogisch beleidsplan
- staat open voor advies en begeleiding
- gaat akkoord met het overleggen van een VOG aan Flevokidscare
- is bereid mee te werken aan de (minimaal) twee jaarlijkse bezoeken van een medewerker van Flevokidscare aan de opvanglocatie
- is bereid tot het volgen van aanvullende cursussen/ die gerelateerd zijn aan de opvangtaken

## 6. Houding ten opzichte van de vraagouder

De gastouder:

- is bereid samen te werken met de vraagouder
- heeft een open en flexibele instelling
- kan open staan en respect opbrengen voor de levenswijze en ideeën van de vraagouder
- is in staat afspraken te maken en deze na te leven
- maakt eventuele problemen bespreekbaar, eventueel m.b.v. het gastouderbureau
- kan integer omgaan met vertrouwelijke informatie

## 7. Gezin / huisgenoten van de Gastouder

- Het gezin bestaat uit: .....
- De gezinssituatie is stabiel
- Allen staan positief tegenover de opvang (1 of meer kinderen)
- Alle volwassen huisgenoten (>18) zijn in bezit van een VOG en verstrekken deze aan Flevokidscare

## 8. Omgevingsfactoren

- Er is voldoende speelruimte\* (3,5m per kind)
- Er is voldoende slaapruiimte\* (genoeg bedjes)
- Er zijn voldoende buitenspeelmogelijkheden\* (3m per kind)
- In en om het huis is het in voldoende mate schoon en veilig\*\*
- De opvanglocatie is rookvrij gedurende de opvang
- Eventueel aanwezige huisdieren, nl. ....
- De gastouder is bereid zo nodig aanpassingen in of om het huis te verrichten, uit oogpunt van veiligheid en gezondheid\*\*
- Er is een EHBO trommel aanwezig
- Er zijn rookmelders aanwezig

\* Dit is afgestemd op het aantal en de leeftijden van de op te vangen kinderen en worden jaarlijks door Gastouderbureau Flevokidscare getoetst op naleving. \*\* Dit wordt gecontroleerd door Gastouderbureau Flevokidscare aan de hand van de jaarlijkse risico-inventarisaties Veiligheid en Gezondheid.

## Bijlage 4.

# Huisregels: Veiligheid & Gezondheid

### Veiligheid

- Ouders brengen en halen de kinderen in de woning, zodat de overdracht van de verantwoordelijkheid duidelijk is.
- Kinderen niet met en/of bij deuren en ramen laten spelen.
- Kleine voorwerpen opbergen wanneer kinderen te klein zijn om ermee te spelen.
- Geen speelgoed en knuffels in bed laten liggen die als opstapje gebruikt kunnen worden.
- Geen opstapjes bij een raam zetten.
- Bij verschonen altijd bij het kind blijven.
- Kind niet aan handen optillen, maar onder oksels of in de middel of onder de billen optillen.
- Niet rennen binnen.
- Niet gooien met speelgoed of andere voorwerpen binnen.
- Geen warme dranken eten als kinderen op schoot zitten.
- Warme dranken rustig aan tafel drinken.
- Altijd toezicht houden bij peuterbadje.
- Laat een klein kind niet alleen in het toilet en de badkamer.
- Tijdens koken kinderen zoveel mogelijk uit de keuken houden.
- Lucifers, medicijnen, schoonmaakmiddelen en plastic zakken buiten bereik van kinderen houden.
- Leg geen spullen op de trap wanneer er tijdens de opvang gebruik van gemaakt wordt.
- Snoeren niet los laten hangen maar opbinden.
- Buiten spelen onder toezicht.
- Kinderen mogen elkaar geen pijn doen.
- Kinderen alleen mondeling corrigeren.
- Kinderen worden bij het halen alleen aan ouder(s)/verzorger(s) meegegeven, tenzij de ouders/verzorger(s) anders aangeven.

### Regels ter preventie van wiegendood

- Leg een baby op de rug te slapen.
- Voorkom dat een baby te warm ligt.
- Gebruik geen dekbedje.
- Ventileer en lucht kamers regelmatig.
- Gebruik geen hoofd- en zijwandbeschermers en zeiltjes in bed.
- Maak het bed kort op, zodat de voetjes tegen het voeteinde liggen of gebruik een slaapzakje.
- Rust en regelmaat.

### Gezondheid

- Draag zorg voor een goede handhygiëne en leer dit kinderen.
- Draag zorg voor een goede hoesthygiëne en leer dit kinderen.
- Gooi vuile luiers direct weg.
- Scheid voedselbereiding en verschonen.
- Reinig zichtbaar verontreinigd speelgoed en beddengoed meteen.
- Ventileer en lucht kamers zoveel mogelijk en zet ventilatieroosters de hele dag open.
- De opvangruimtes dienen rookvrij te zijn tijdens de opvang.
- Gebruik radio en tv alleen gericht zodat het geluid niet storend is.
- Waarborg een goede schoonmaak.
- Beperk zoet eten en drinken buiten.
- Desinfecteer een thermometer voor en na gebruik met alcohol 70%.
- Gebruik spatels, wattenstaafjes of rubber handschoenen bij gebruik van crème of zalf.

## Bijlage 5.

### Protocol Kindermishandeling

Kindermishandeling komt overal voor en kinderen die mishandeld worden hebben recht op hulp, het liefst in een zo vroeg mogelijk stadium. De schade kan dan beperkt blijven. De vraagouder, gastouder en Flevokidscare als gastouderbureau kunnen hierin een duidelijke taak vervullen. Dit protocol is gebaseerd op het landelijk Protocol voor het Gastouderbureau (JSO expertisecentrum) en geeft de (eerste) stappen aan die gezet kunnen worden in het proces van signaleren en handelen bij een vermoeden van kindermishandeling.

**Definitie kindermishandeling:** Elke vorm van bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen ten opzichte van wie het kind in een afhankelijkheidsrelatie staat, actief of passief, opdringen waardoor ernstige schade wordt berokkend of dreigt te worden berokkend aan het kind in de vorm van fysiek of psychisch letsel. Hieronder vallen ook verwaarlozing en onthouden van essentiële hulp, medische zorg en onderwijs en het getuige zijn van huiselijk geweld.

#### Uitgangspunten:

- De belangen van het kind staan centraal.
- Het gastouderbureau, de vraagouder en gastouder zijn niet verantwoordelijk voor het vaststellen of er dan al dan niet sprake is van kindermishandeling en/of het verlenen van professionele hulp aan ouders of kinderen (begeleiding/therapie).
- Bij het volgen van het protocol wordt zorgvuldig omgegaan met de persoonlijke gegevens van (gast)ouders/verzorgers van deze kinderen.

#### Stappenplan vraagouder/gastouder:

**Stap 1:** De vraag- of gastouder heeft een vermoeden. Hier gaat het in eerste instantie om de zorg die een (gast)ouder heeft over een kind, waarvoor geen geruststellende verklaring gevonden wordt. **Probeer met bijgaand observatieformulier de zorgen rond een kind duidelijk te krijgen.** Noteer hierin alleen objectieve gegevens (datgene wat u daadwerkelijk kunt zien). Noteer eventuele subjectieve gegevens (hoe u gegevens interpreteert) in anonieme werkaantekeningen.

**Stap 2: Bespreek het vermoeden met de bemiddelingsmedewerker van Flevokidscare** Dit heeft als doel om het vermoeden te toetsen bij anderen, ter voorkoming van overhaast genomen emotionele beslissingen, maar ook om ruimte te geven aan eventuele emoties. De bemiddelingsmedewerker maakt een plan van aanpak om meer gegevens te verkrijgen.

**Stap 3: Afhankelijk van de gegevens die uit stap 2 komen volgt eventueel verder handelen.** Bijvoorbeeld (opnieuw) zorgen bespreken met gast-/vraagouder, doorverwijzen naar professionele hulpverlening, melding maken bij het AMK (Advies en Meldpunt Kindermishandeling). Vraag-/gastouders worden hierover geïnformeerd en/of bij betrokken.

## Observatieformulier

Bij een vermoeden van kindermishandeling ga je eerst deze vragenlijst na om erachter te komen of je ongerustheid gegrond is.

Jongen / meisje	
Geboortedatum	
Naam gastouder	
Sinds het wanneer is het kind in de opvang?	
Sinds wanneer vertoont het kind opvallend gedrag?	
Beschrijf het opvallende gedrag.	
Hoe is het contact met andere kinderen in het gezin?	
Hoe is het contact met volwassenen?	
Hoe is de uiterlijke verzorging van het kind?	
Hoe is de algehele ontwikkeling van het kind (verstandelijk, sociaal, emotioneel, motorisch)?	
Hoe is het contact tussen het kind en gastouder? Is daarin de laatste tijd verandering in gekomen?	
Hoe is het contact tussen het kind en zijn ouder(s)? Is daarin de laatste tijd verandering in gekomen?	
Zij er bijzonderheden over het (gast)gezin te melden?	
Is er de laatste tijd iets in het gedrag of in de situatie van het kind veranderd?	
Gelden deze dingen ook voor eventuele broertjes of zusjes?	